



Floricon
SALUB s.r.l.



SR EN ISO 9001: 1710RO605Q
SR EN ISO 14001: 1710RO605E
SR EN ISO 45001: 1710RO605OHS

* Câmpina, str. Oborului nr. 6, 105600 – Prahova *

Tel. / Fax: 0244 336730; 0244 375151; Mobil: 0754 039929; E-mail: office@floricon.ro; Site: www.floricon.ro

* RO 2992339; RC J29/91/1993; RO19 BACX 0000 0010 0703 7000 – UNICREDIT BANK Ploiesti*

CONTRACT DE PRESTARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PENTRU UTILIZATORII ASOCIATII DE PROPRIETARI

Nr. /

PREAMBUL

Prezentul contract se încheie în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 7 – Câmpina, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor “ Prahova (în continuare, A.D.I. Deșeuri Prahova)/UAT-urile partenere pentru Zona 7 – Câmpina, înregistrat sub nr. 888A/05.06.2018 și a prevederilor legislației specifice în vigoare referitoare la gestionarea deșeurilor municipale.

În accepțiunea acestui contract „deșeuri municipale” înseamnă „deșeuri menajere și deșeuri similare (deșeuri care din punct de vedere al naturii și al compoziției sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, deșeurile agricole și din activități forestiere.)”.

CAPITOLUL I – PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art.1. FLORICON SALUB S.R.L., cu sediul în localitatea Câmpina, str. Oborului nr.6, județul Prahova, înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. J29/91/1993, cod fiscal RO, cod unic de înregistrare 2992339, cod IBAN RO19 BACX 0000 0010 0703 7000 deschis la UNICREDIT BANK PLOIEȘTI, titulară a Licenței clasa 1 pentru salubritatea localităților, emisă de A.N.R.S.C., reprezentată legal prin d-nul Aurel Florin Constantinescu, în calitate de Administrator, denumită în continuare **OPERATOR** și

....., cu sediul în localitatea str. nr., Bl.-Sc.- Județul, înregistrată C.U.I. tel., reprezentată de d-na/d-nul având funcția de, și administrată de în calitate de **UTILIZATOR**.

CAPITOLUL II – OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2. Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activităților de colectare, transport și depozitare controlată a deșeurilor municipale generate de **utilizatorii** individuali, denumite în continuare sub denumirea generică: **serviciul**.

Art.3. Operatorul va presta **serviciul** ce face obiectul prezentului contract la sediul și/sau punctul(e) de lucru al(e) **utilizatorului**, după cum urmează :

Nr. crt.	Adresa / Blocuri arondate	Numar mediu de persoane (declarant pe propria raspundere)
1.		
2.		
3.		
4.		
TOTAL		

Art.4. Pentru perioadele de timp în care persoana juridică nu a figurat ca utilizator pe bază de contract, dar și-a desfășurat activitatea la adresa(le) indicată(e) la art.3, acestuia, în baza Legii nr.101/2006, i se va percepe taxa specială de salubritate de către autoritatea locală care se face venit la bugetul local.

CAPITOLUL III – DURATA CONTRACTULUI

Art.5. (1) Prezentul contract se încheie pentru toată perioada de valabilitate a contractului nr. 888A/05.06.2018, respectiv până la data de 04.06.2026 și produce efecte începând cu data de 01.01.2023.

(2) Durata prezentului contract se prelungește cu perioada similară de prelungire a contractului nr. 888A/05.06.2018, după caz.

Art.6. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți sau de la o dată convenită, dar care nu poate depăși prima zi a lunii ulterioare celei în care acesta s-a perfectat.

CAPITOLUL IV – TARIFE, FACTURARE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.7. (1) Pentru **serviciul** menționat la art.2, **utilizatorul** va plăti tariful de gestionare calculat conform

prevederilor legale. Acesta este variabil lunar, calculat pe baza tarifelor aprobate pentru fiecare activitate de pe fluxul deșeurilor, la care se adaugă taxele în vigoare (CEC, TVA).

Nr. crt.	Denumire serviciu	U.M.	Numar pers.declarat lunar	Tarif (lei/ U.M.)	Obs.
1.	Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale	Lei/pers./ luna			Tariful cuprinde inclusiv taxele aferente activitatilor de transfer si eliminare (tratare/depozitare) a respectivelor deseuri
2.	Colectarea și gestionarea, la cerere, a altor categorii de deșeuri (din construcții/demolări, voluminoase, vegetale etc., cu excepțiile prevăzute de legislația aplicabilă în domeniu) pe bază de comandă și tarife separate.				
3.	Deșeurile reciclabile pre colectate în mod conform fracții separate neamestecate cu alte categorii de deseuri se colectează și transporta în mod separat în scopul predării acestora spre valorificare/reciclare la platformele gospodărești de pre colectare a deșeurilor de pe domeniul public puse la dispoziție de UAT Municipiul Campina				

(2) Tariful precizat la pct. (1) din tabelul de mai sus include T.V.A. și este valabil la data încheierii prezentului contract.

(3) Ajustările/modificările de tarif aprobate în conformitate cu normele legale vor fi aduse la cunoștința **utilizatorului** cu minimum 15 zile înainte ca acestea să-și producă efectele.

Art.8. (1) Facturarea **serviciului** se va face lunar, în baza tarifelor legal aprobate, pentru cantitățile precizate la art.3.

(2) Eventualele modificări ale cantităților prevăzute la art.3, pot fi efectuate astfel:

a) la cererea justificată a **utilizatorului**, adusă la cunoștința **operatorului** în scris;

b) la constatarea necorelării cantităților colectate de operator cu cele înscrise în contract și sesizate în scris **utilizatorului**;

c) la modificarea datelor/informațiilor privind modul de gestionare a deșeurilor prevăzute în autorizația de mediu deținută de utilizator, după caz (ca urmare a prezentării unei copii conforme anexată la cererea expresă a **operatorului**).

(3) Modificarea cantităților prevăzute ca urmare a aplicării prevederilor alin.2 de mai sus, vor fi luate în calculul facturării începând cu data înregistrării notificărilor respective de către ambele părți contractante.

Art.9.(1) Plata **serviciului** prestat se va face de către **utilizator** direct la casierul-încasator sau la casieria **operatorului** din mun. Campina, B-dul Carol I, nr.81A, în termen de cel mult 15 zile de la data emiterii facturii, după care se datorează penalități.

(2) Penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare.

(3) Penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței.

(4) Valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului.

Art.10. (1) Plata poate fi efectuată și prin orice alt instrument legal de plata (OP, transfer bancar, inclusiv în sistem online în contul prevăzut la art.1 din prezentul contract), cu menționarea codului de client.

(2) În toate situațiile, plata se consideră efectuată, după caz, la:

a) data înscrisă pe chitanța emisă de casier;

b) data debitării contului bancar al **operatorului**.

(3) Plata se impută cu prioritate asupra accesoriilor (dacă este cazul) și în ordinea cronologică a facturilor emise.

(4) Factura emisă pentru prestarea **serviciului** constituie titlu executoriu.

CAPITOLUL V – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

Art.11. – **Operatorul** are următoarele drepturi:

(1) să factureze și să încaseze lunar contravaloarea **serviciului** prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat;

(2) să aplice, dacă este cazul, penalitățile de întârziere prevăzute în contract în cazul neachitării la termen a facturilor;

(3) exclusivitatea prestării **serviciului** în aria teritorial - administrativă pentru care acesta a fost concesionat;

(4) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de **utilizator** dotării sale tehnice și/sau pentru obstrucționarea în ceea ce privește realizarea **serviciului**, prin nerespectarea prevederilor prezentului contract;

(5) să solicite administrației publice locale aplicarea dispozițiilor legale referitoare la taxa specială de salubritate în ipoteza în care **utilizatorul** nu declară corect cantitățile de deșeuri generate, precizate la art.3 sau nu informează în termen despre modificările apărute în situația sa legală de natură să afecteze situația/starea economică a operatorului/sa aducă prejudicii **operatorului**;

(6) să efectueze demersurile judiciare pentru recuperarea debitelor restante;

(7) să beneficieze de echilibrul contractual pe toata durata contractului.

Art.12. – Operatorul are următoarele obligații:

(1) să respecte angajamentele asumate prin prezentul contract;

(2) să presteze **serviciul** prin preluarea deșeurilor municipale din recipientele de pre colectare detinute de **utilizator**, conform graficului, sau din cele amplasate în punctele de pre colectare de pe domeniul public, după caz;

(3) să pună, contra cost, la dispoziția **utilizatorului**, la cererea acestuia, recipiente standardizate pentru pre colectarea deșeurilor pentru cazurile în care volumul generat al acestora este mai mare decât cel estimat, urmând a se încheia, în consecință, act adițional la contract;

(4) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor municipale;

(5) să ridice deșeurile municipale, în zilele și intervalele orare stabilite, conform graficelor aprobate, după cum urmează:

Perioada	Zilele din săptămână în care se face colectarea	Interval orar
1 aprilie – 30 septembrie	conform grafic aprobat	2 ore în intervalul 8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
1 octombrie – 31 martie	conform grafic aprobat	2 ore în intervalul 8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰

(6) **operatorul** este prezumat că a prestat **serviciul** în cazul în care, în termen de 5 zile de la data/ziua stabilită pentru prestație **utilizatorul** nu a sesizat, în scris, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a prestației stabilite;

(7) **operatorul** este absolvit de neefectuarea prestației și în cazurile în care autospecialele de salubritate nu pot ajunge la adresa sediului/punctului de lucru al **utilizatorului**, din cauza execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare sau ca efect a condițiilor meteorologice nefavorabile, precum și pentru cauze ce-i incumbă utilizatorului;

(8) să anunțe și să stabilească de comun acord cu **utilizatorul** un alt interval orar de prestație dacă, din motive obiective, **operatorul** nu poate ajunge la timp la adresa sediului/punctului de lucru al **utilizatorului** pentru efectuarea **serviciului**;

(9) să lase în stare de curățenie după încărcare, spațiul destinat amplasării recipientelor;

(10) să manevreze cu grijă recipientele pentru a evita deteriorarea lor și să le așeze, după golire, în poziție normală, în locurile destinate punctelor de colectare;

(11) să aducă la cunoștința **utilizatorului** modificările de tarif prin notificare anexată facturii, prin afișare la casierie sau prin alte modalități care asigură în mod rezonabil informarea acestuia;

(12) să refuze prestarea **serviciului** dacă se constată de către personalul **operatorului** că deșeurile pre colectate conțin/sunt amestecate cu deșeuri periculoase, toxice sau explozive precum și cu deșeuri ce fac obiectul unor tratamente speciale etc., anume autorizate de organele competente și să-i impună **utilizatorului** reglementarea situațiilor create, urmând să sesizeze instituțiile abilitate;

(13) să refuze prestarea **serviciului** în condițiile contractuale pentru cazurile în care deșeurile municipale sunt pre colectate în amestec (cu deșeuri de construcții, deșeuri vegetale etc.) ori să presteze **serviciul** respectivului **utilizator** numai pe baza costurilor suplimentare achitate **operatorului**;

(14) să refuze colectarea deșeurilor compostabile;

(15) să refuze prestarea **serviciului** în cazul în care:

a) recipientul (ele) de pre colectare nu este (sunt) amplasat (e) în locul (urile), datele și/sau orele stabilite (în afara proprietății, în dreptul porții de acces);

b) dacă **utilizatorul** și-a neglijat responsabilitatea de a curăța de zăpadă aleile și șoseaua/ trotuarul din fața recipientului (dacă este necesar), cauzând un inconvenient serios pentru personalul operativ al **operatorului**;

(16) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările **utilizatorului** și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora la termenul prevăzut de lege;

(17) să elibereze **utilizatorilor**, la cererea scrisă a acestora, adeverințe privind achitarea la zi a facturilor pentru serviciul de care a beneficiat în scopul prezentării la notarul public pentru întocmirea actelor de instrainare a imobilului, după caz;

(18) să plătească penalități în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru încălcarea obligațiilor prevăzute la art.12 alin.(1) – (4) și (9) – (17), respectiv art. 23 din textul prezentului contract.

CAPITOLUL VI – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORULUI

Art.13. Utilizatorul are următoarele drepturi:

(1) accesibilitate egală și nediscriminatorie la **serviciul**, în condițiile contractului și normelor aplicabile;

(2) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale generate, în conformitate cu prevederile prezentului contract;

(3) să utilizeze dotările amenajate pe domeniul public prin grija autorității administrației publice locale pentru pre colectarea/colectarea selectivă a deșeurilor municipale;

(4) să conteste, în scris, factura/avizul de plată, în termen de 5 zile de la primire/înștiințare, atunci când

constată încălcarea prevederilor contractuale; peste acest termen orice obiecție este considerată nulă (neacceptată);

(5) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate în scris **operatorului** cu privire la preținse încălcări ale obligațiilor contractuale;

(6) să sesizeze orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare și transport a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității **serviciului**;

(7) să solicite și să primească informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale și/sau despre deciziile **operatorului** luate în limitele competenței sale în legătură cu acest **serviciu**.

Art.14. Utilizatorul are următoarele obligații:

(1) să se asigure că încheierea contractului pentru prestarea **serviciului** se face cu operatorul licențiat și autorizat să presteze aceste activități, în baza contractului stipulat în preambulul prezentului contract;

(2) să achite contravaloarea **serviciului** prestat în termen de 15 zile de la data primirii facturii și, după caz, sa suporte penalitati de întârziere la plată;

(3) să numească un reprezentant (_____) care să urmărească modul de efectuare a prestației;

(4) să execute operațiunea de precollectare în recipiente adecvate sistemului de colectare convenit de **operator** cu autoritatea administrației publice locale; fracțiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de precollectare destinat special acestui scop;

(5) să utilizeze pentru precollectare numai recipiente standardizați, compatibili;

(6) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea și să păstreze în bună stare recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

(7) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;

(8) să nu introducă în recipientele de precollectare deșuri de construcții, din demolări/amenajări, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi, deșuri periculoase, toxice sau explozive precum și deșuri ce fac obiectul unor tratamente speciale (cadavre de animale, dejecții animaliere sau de la păsări, etc.);

(9) să execute preselectarea deșeurilor (hârtie, pet-uri, metale, deșuri menajere) și să precolteze fiecare tip de deșeu în recipientele special destinate;

(10) să nu precolteze și să nu abandoneze deșeurile menajere în condiții care contravin normelor de protecție a mediului și a sănătății populației;

(11) să asigure curățenia locurilor de colectare a deșeurilor, a incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între spațiul în care își desfășoară activitatea, respectiv limita proprietății și calea publică;

(12) să folosească cu atenție și fără a deteriora, recipientele de precollectare amplasate în punctele amenajate pe domeniul public, prin grija ADI Deșuri/UAT în scopul colectării separate a deșeurilor reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă), acolo unde există;

(13) să asigure accesul utilajelor către punctele de colectare și menținerea liberă, în stare de practicabilitate a acestuia, în zilele de ridicare, inclusiv înlăturând gheața, zăpada și poleiul (după caz);

(14) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare sau a condițiilor meteorologice nefavorabile; cantitățile de deșuri menajere precollectate de utilizator în aceste perioade vor fi preluate de **operator**, fără a percepe plata suplimentară;

(15) să notifice **operatorului** orice modificare a cantităților de deșuri menționate la art.3.;

(16) să asigure curățenia locurilor de parcare din domeniul public pe care le are în folosință, (dacă este cazul) și să nu efectueze pe aceste locuri reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau spălarea autovehiculelor parcate;

(17) să pună la dispoziția **operatorului**, la cererea acestuia, documentele prevăzute de lege cu referire la natura deșeurilor ce vor fi preluate;

CAPITOLUL VII – RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.15. (1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract părțile răspund conform prevederilor Codului Civil și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(2) **Utilizatorul** este obligat să achite contravaloarea facturilor pentru **serviciul** prestat, în termen de 15 zile de la data primirii facturii.

(3) Neachitarea facturii în termenul precizat, atrage penalități de întârziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat fără ca acestea să depășească cuantumul debitului.

(4) Dacă sumele datorate nu sunt achitate în termen de 15 zile de la scadență, **operatorul** poate suspenda executarea contractului cu un preaviz de 5 zile iar reluarea prestării serviciului se va face în maximum 3

zile lucrătoare de la plata la zi o tuturor debitorilor.

(6) Refuzul total sau parțial al **utilizatorului** de a plăti o factură emisă de **operator** va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 5 zile de la primirea facturii; după acest termen, factura se consideră acceptată, orice obiecție fiind neavenită.

(7) În cazul neexecutării ori executării cu întârziere de către **operator** a obligațiilor asumate prin prezentul contract, datorează **utilizatorului** penalități de întârziere în condițiile similare clauzelor de la art..

(8) Nerespectarea de către utilizator a condițiilor calitative și/sau cantitative de stocare/depozitare stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

CAPITOLUL VIII – FORȚA MAJORĂ

Art.16. (1) Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice, în termen de 5 zile, celelalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 60 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna din părți să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL IX – ÎNCETAREA ȘI SUSPENDAREA CONTRACTULUI

Art.17. (1) Contractul se încheie pe durata delegării **serviciului** și poate înceta în următoarele cazuri:

(1) prin acordul scris al părților;

(2) prin denunțare unilaterală de către **operator** comunicată în scris **utilizatorului**, în cazul neachitării contravalorii **serviciului**, după trecerea unui termen de cel puțin 30 de zile de la scadență concomitent cu notificarea UAT de către operator pentru luarea **utilizatorului** în evidență ca „**utilizator indirect**” și impunerea acestuia, începând cu data încetării contractului, la plata taxei de salubritate instituită, la nivelul UAT, potrivit HCL aplicabile;

(3) când **utilizatorul** notifică schimbarea adresei sediului/punctului de lucru în altă localitate;

(4) ca urmare a deschiderii procedurii de faliment împotriva **operatorului** ori a **utilizatorului**;

(5) în termenul prevăzut de legea specială în cazul încetării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate ori a retragerii/anulării licenței de operare;

(6) prin reziliere; măsura rezilierii se poate lua numai în urma unui preaviz adresat **utilizatorului** și se poate pune în aplicare după 30 de zile de la data primirii acestuia de către utilizator.

(2) Prin excepție de la prevederile alin.(1) punctul (6), încetarea contractului produce efecte cu prima zi a lunii următoare celei în care se realizează condiția de încetare/reziliere.

Art.18. (1) În cazul în care **utilizatorul** individual face dovada stabilirii sale (adresei sediului/punctului sau de lucru) într-o altă localitate, suspendarea contractului, în ceea ce îl privește, operează pentru perioada cuprinsă între ultima zi a lunii stabilirii acesteia și prima zi a lunii următoare încetării valabilității acesteia.

CAPITOLUL X – NOTIFICĂRI

Art.19. (1) Notificările **utilizatorului** referitoare la prevederile prezentului contract vor fi transmise formă scrisă **operatorului** prin poștă, fax, e-mail sau curier.

(2) Notificările **operatorului** referitoare la prevederile prezentului contract vor fi transmise **utilizatorului**, în formă scrisă, prin casierul - încasator (atașată la factură) sau, după caz, prin poștă, fax, e-mail sau curier.

(3) În toate situațiile precizate, notificările se vor lua în considerare numai în condițiile înregistrării și/sau confirmării de transmitere, respectiv de primire, după caz.

CAPITOLUL XI – LITIGII

Art.20. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind interpretarea, executarea ori încetarea prezentului contract, să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor în termen de 15 zile de la transmiterea unei notificări scrise.

Art.21. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, după trecerea unui termen de 15 zile de la notificare, partea îndreptățită se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

CAPITOLUL XII – ACTE NORMATIVE DE REFERINȚĂ

Art.22. (1) Prezentul contract are la baza următoarele acte normative de referință, valabile la data semnării contractului :

a) Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;

b) H.G. nr. 527/2013 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – A.N.R.S.C.;

c) Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006;

d) O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

e) O.G. nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor;

- f) Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
 - g) alte acte normative în vigoare ce reglementează serviciul public de salubritate;
 - h) Ordinul nr. 82/2015 al A.N.R.S.C. privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților;
 - i) Hotărârile A.D.I. Prahova/Consiliului Local referitoare la serviciul de salubritate al localității, aflate în vigoare la data încheierii prezentului contract.
- (2) Cadrul normativ precizat la alin (1) se completează de drept cu toate reglementările legislative, inclusiv cele ale administrației publice locale referitoare la serviciul de salubritate, ce vor fi adoptate ulterior intrării în vigoare a prezentului contract.

CAPITOLUL XIII – ALTE CLAUCZE

Art.23. Prezentul contract de prestări servicii este considerat contract tip abonament, **utilizatorului** fiindu-i preluată întreaga cantitate de deșeuri municipale pre colectate de utilizator între 2 (două) ridicări succesive, în condițiile respectării clauzelor stipulate mai sus.

Art.24. Orice modificare intervenită în statutul titularului de contract cu incidență asupra **serviciului** (schimbare adresă sediu/punct de lucru, revizuire autorizație de mediu, încetare activitate, modificare cantitate deșeuri etc.) va fi notificată **operatorului** în termen de 15 zile de la data producerii acesteia, prezentând acte doveditoare/în susținere.

Art.25. Utilizatorul declară că:

- a) este conștient că orice activitate desfășurată în incinta sediului/punctului de lucru este generatoare de deșeuri și este de acord că acestea trebuie gestionate în conformitate cu legislația în vigoare și cu respectarea prevederilor Regulamentului Serviciului aprobat prin Hotărârea Consiliului Local;
- b) este de acord ca **operatorul** să prelucreze datele cu caracter personal exclusiv în scopul derulării prezentului contract și numai până la încetarea efectelor acestuia, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului.
- c) este de acord că orice notificare referitoare la prestațiile serviciului, adresată **operatorului**, după termenul de decădere prevăzut la art.12 alin.(6) din contract și fără a conține dovezi în susținere, nu va fi luată în considerare pentru a fi analizată și a se dispune în consecință.

Art.26. Termenii specifici folosiți în acest contract sunt cei explicitați în legislația în materie aplicabilă și/sau standardele aferente.

Prezentul contract abonament a fost încheiat în 2 (două) exemplare, cu aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte.

Operator,

Utilizator,

Intocmit,

.....