

CONTRACT DE PRESTARE A SERVICIULUI DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE DE LA UTILIZATORII INDIVIDUALI PERSOANE FIZICE DIN MEDIUL URBAN

Nr. /

PREAMBUL

Prezentul contract se încheie în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 7 – Câmpina, încheiat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor “ Prahova (în continuare, A.D.I. Prahova) înregistrat sub nr. 888A/05.06.2018 și a prevederilor legislației specifice în vigoare referitoare la gestionarea deșeurilor.

CAPITOLUL I – PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art.1. FLORICON SALUB S.R.L., cu sediul în localitatea Câmpina, str. Oborului nr.6, județul Prahova, înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. J29/91/1993, cod fiscal RO, cod unic de înregistrare 2992339, cod IBAN RO19 BACX 0000 0010 0703 7000 deschis la UNICREDIT BANK PLOIEȘTI, titulară a Licenței clasa 1 pentru salubritatea localităților, emisă de A.N.R.S.C., reprezentată legal prin d-nul Aurel Florin Constantinescu, în calitate de Administrator, denumită în continuare **OPERATOR**,

și

D-l/D-na, cu domiciliul în, str., nr., bl., sc., ap., jud. Prahova (.....), identificat(ă) cu C.I., seria nr., eliberată de S.P.C.L.E.P. la data de, CNP telefon, e-mail, în calitate de **UTILIZATOR**.

CAPITOLUL II – OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2. Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activităților de colectare, transport și eliminare (tratare/depozitare) controlată a deșeurilor municipale generate de **utilizatorii** individuali, astfel cum sunt acestea definite prin lege, denumite în continuare **serviciul**.

Art.3. (1) **Utilizatorul** declară pe propria răspundere că, la data încheierii prezentului contract, au domiciliul/reședința la adresa precizată la art.1 un număr de persoane, rezidente la adresa precizată la art.1

(2) Pentru persoanele care, ulterior semnării contractului, vor avea domiciliul/reședința la adresa menționată anterior ori își vor stabili domiciliul/reședința la o altă adresă, Anexa 1 va fi modificată în mod corespunzător, la inițiativa utilizatorului, în cel mult 15 zile calendaristice de la data intervenirii modificării, pe baza documentelor justificative.

(3) Pentru perioadele de timp în care una sau mai multe persoane nu au figurat ca utilizatori pe bază de contract dar au avut domiciliul/reședința la adresa indicată la art.1, acestora, în baza Legii nr.101/2006, li se va percepe taxa specială de salubritate de către autoritatea locală care se face venit la bugetul local.

Art.4. **Operatorul** va presta **serviciul** pentru imobilul situat la adresa.....

CAPITOLUL III – DURATA CONTRACTULUI

Art.5. Contractul se încheie pentru toată perioada de valabilitate a Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 7 - Campina, înregistrat sub nr. 888A/05.06.2018, **dar un mai devreme de 30.11.2026.**

Art.6. Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării lui de către ambele părți.

CAPITOLUL IV – TARIFE, FACTURARE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.7. (1) Pentru **serviciul** menționat la art.2, **utilizatorul** va plăti tariful de lei/persoană/lună (cu TVA inclusă), valabil la data semnării contractului. Tariful cuprinde inclusiv taxele aferente activităților de transfer și eliminare (tratare/depozitare) a respectivelor deseuri.

(2) Ajustările/modificările de tarif aprobate în conformitate cu normele legale vor fi aduse la cunoștința **utilizatorului** cu minimum 30 zile înainte ca acestea să-și producă efectele.

Art.8. (1) Facturarea **serviciului** se va face lunar, în baza tarifelor legal aprobate, pentru numărul de persoane prevăzut la art.3.

(2) Eventualele modificări ale numărului de persoane vor fi aduse, în scris, la cunoștința **operatorului** de către **utilizator** și vor fi luate în calculul facturării începând cu luna imediat următoare înregistrării notificării.

Art.9. (1) Plata **serviciului** prestat se va face de către **utilizator** direct la casierul-încasator sau la casieria **operatorului** din mun. Campina, B-dul Carol I, nr.81A, în termen de cel mult 15 zile de la data emiterii facturii, după care se datorează penalități.

(2) Penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare.

(3) Penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței.

(4) Valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului.

Art.10. (1) Plata poate fi efectuată și prin virament bancar sau instrumentele de plată menționate pe factură.

(2) În toate situațiile, plata se consideră efectuată, după caz, la:

a) data înscrisă pe chitanța emisă de casier;

b) data debitării contului bancar al **operatorului**.

(3) Plata se impută cu prioritate asupra accesoriilor (dacă este cazul) și în ordinea cronologică a facturilor emise.

(4) Factura emisă pentru prestarea **serviciului** constituie titlu executoriu.

CAPITOLUL V – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

Art.11. – Operatorul are următoarele drepturi:

(1) să factureze și să încaseze lunar contravaloarea **serviciului** prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat;

(2) să aplice, dacă este cazul, penalitățile de întârziere prevăzute în contract în cazul neachitării la termen a facturilor;

(3) exclusivitatea prestării **serviciului** în aria teritorial - administrativă pentru care a acesta a fost concesionat;

(4) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de **utilizator** dotării sale tehnice și/sau pentru obstrucționarea în ceea ce privește realizarea **serviciului**, prin nerespectarea prevederilor prezentului contract;

(5) să solicite administrației publice locale aplicarea dispozițiilor legale referitoare la taxa specială de salubritate în ipoteza în care **utilizatorul** nu declară corect persoanele care au domiciliu sau reședința la adresa prevăzută la art.1 sau nu informează în termen despre modificările care afectează interesul economic al **operatorului**;

(6) să efectueze demersurile judiciare pentru recuperarea debitelor restante;

(7) să beneficieze de echilibrul contractual pe toata durata contractului.

Art.12. – Operatorul are următoarele obligații:

(1) să respecte angajamentele asumate prin prezentul contract;

(2) să presteze **serviciul** prin preluarea deșeurilor municipale din recipientele de pre colectare amplasate de **utilizator** în fața porții/imobilului, conform graficului, sau din cele amplasate în punctele de pre colectare de pe domeniul public, după caz;

(3) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor municipale;

(4) să ridice deșeurile municipale, conform graficelor aprobate, în zilele și intervalele orare stabilite, după cum urmează:

Perioada	Zilele din săptămână în care se face colectarea	Interval orar
1 aprilie – 30 septembrie	conform grafic aprobat	2 ore în intervalul 8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
1 octombrie – 31 martie	conform grafic aprobat	2 ore în intervalul 8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰

(5) **operatorul** este prezumat că a prestat **serviciul** în cazul în care, în termen de 5 zile de la data/ziua stabilită pentru prestație **utilizatorul** nu a sesizat, în scris, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a prestației stabilite;

(6) **operatorul** este absolvit de neefectuarea prestației și în cazurile în care autospecialele de salubritate nu pot ajunge la adresa **utilizatorului**, din cauza execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare sau ca efect a condițiilor meteorologice nefavorabile;

(7) să anunțe și să stabilească de comun acord cu **utilizatorul** un alt interval orar de prestație dacă, din motive obiective, **operatorul** nu poate ajunge la timp la adresa **utilizatorului** pentru efectuarea **serviciului**; în acest caz termenul prestației nu va fi întârziat peste 24 de ore de la înlăturarea impedimentului;

(8) să lase în stare de curățenie, după încărcare, spațiul destinat amplasării recipientelor;

(9) să manevreze cu grijă recipientele pentru a evita deteriorarea lor și să le așeze, după golire, în poziție normală, în locurile destinate punctelor de colectare;

(10) să aducă la cunoștința **utilizatorului** modificările de tarif prin notificare anexată facturii, prin afișare la casierie sau prin alte modalități care asigură în mod rezonabil informarea acestuia;

(11) să refuze prestarea **serviciului** dacă se constată de către personalul **operatorului** că deșeurile pre colectate conțin/sunt amestecate cu deșeuri periculoase, toxice sau explozive precum și cu deșeuri ce fac obiectul unor tratamente speciale, anume autorizate de organele competente și să-i impună **utilizatorului** reglementarea situațiilor create, urmând să sesizeze instituțiile abilitate;

(12) să refuze prestarea **serviciului** în condițiile contractuale pentru cazurile în care deșeurile menajere sunt pre colectate în amestec (cu deșeuri de construcții, deșeuri vegetale, etc.) ori să presteze **serviciul** respectivului **utilizator** numai pe baza costurilor suplimentare achitate **operatorului**;

- (13) să refuze colectarea deșeurilor compostabile pentru persoanele care dețin compostoare individuale;
- (14) să refuze prestarea **serviciului** în cazul în care:
- a) recipientele ce aparțin **utilizatorului** nu sunt amplasate în afara proprietății acestora, pe domeniu public (de regulă în fața porții), la ora și data stabilită;
- b) dacă **utilizatorul** și-a neglijat responsabilitatea de a curăța de zăpadă aleile și șoseaua/ trotuarul din fața recipientului (dacă este necesar), cauzând un inconvenient serios pentru personalul operativ al **operatorului**;
- (15) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările **utilizatorului** și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora la termenul prevăzut de lege;
- (16) să elibereze **utilizatorilor**, la cererea scrisă a acestora, adeverințe privind achitarea la zi a facturilor pentru serviciul de care a beneficiat în scopul prezentării la notarul public pentru întocmirea actelor de înstrăinare a imobilului, după caz.

CAPITOLUL VI – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORULUI

Art.13. Utilizatorul are următoarele drepturi:

- (1) accesibilitate egală și nediscriminatorie la **serviciu**, în condițiile contractului și normelor aplicabile;
- (2) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor menajere generate, în conformitate cu prevederile prezentului contract;
- (3) să utilizeze dotările amenajate pe domeniul public prin grija autorității administrației publice locale pentru precolectarea/colectarea selectivă a deșeurilor municipale;
- (4) să conteste în scris factura, în termen de 5 zile de la primirea acesteia, atunci când constată încălcarea prevederilor contractuale; peste acest termen orice obiecție este considerată neavenită;
- (5) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate în scris **operatorului** cu privire la pretinse încălcări ale obligațiilor contractuale;
- (6) să sesizeze orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare și transport a deșeurilor menajere și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității **serviciului**;
- (7) să solicite și să primească informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale și/sau despre deciziile **operatorului** luate în limitele competenței sale în legătură cu acest **serviciu**.

Art.14. Utilizatorul are următoarele obligații:

- (1) să se asigure că încheierea contractului pentru prestarea **serviciului** se face cu operatorul licențiat și autorizat să presteze aceste activități, în baza contractului stipulat în preambulul prezentului contract;
- (2) să achite contravaloarea **serviciului** prestat în termen de 15 zile de la data primirii facturii și, după caz, sa suporte penalitati de întârziere la plată;
- (3) să execute operațiunea de precolectare în recipiente adecvate sistemului de colectare convenit de **operator** cu autoritatea administrației publice locale; fracțiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de precolectare destinat special acestui scop;
- (4) să utilizeze pentru precolectare numai recipientele standardizate puse la dispoziție, compatibile cu utilajele de colectare și transport ale **operatorului**;
- (5) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precolectarea și să păstreze în bună stare recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- (6) să execute operațiunea de precolectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- (7) să nu introducă în recipientele de precolectare deșeuri de construcții, din demolări/amenajări, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi, deșeuri periculoase, toxice sau explozive precum și deșeuri ce fac obiectul unor tratamente speciale (cadavre de animale, dejecții animaliere sau de la păsări, etc.);
- (8) să execute preselecția deșeurilor (hârtie, pet-uri, metale, deșeuri menajere) și să precolekteze fiecare tip de deșeu în recipientele special destinate;
- (9) să nu precolekteze și să nu abandoneze deșeurile menajere în condiții care contravin normelor de protecție a mediului și a sănătății populației;
- (10) să asigure curățenia locurilor de colectare a deșeurilor, a incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil, respectiv limita proprietății și calea publică;
- (11) să folosească cu atenție și fără a deteriora, recipientele de precolectare amplasate în punctele amenajate pe domeniul public sau a celor proprii (după caz);
- (12) să asigure accesul utilajelor către punctele de colectare și menținerea liberă, în stare de practicabilitate a acestuia, în zilele de ridicare, inclusiv înlăturând gheața, zăpada și poleiul (după caz);
- (13) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare sau a condițiilor meteorologice nefavorabile; cantitățile de deșeuri menajere precolectate de utilizator în aceste perioade vor fi preluate de **operator**, fără a percepe plata suplimentară;
- (14) să notifice **operatorului** orice modificare a numărului de persoane menționat la art.3., beneficiare ale

serviciului.

CAPITOLUL VII – RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.15. (1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract părțile răspund conform prevederilor Codului Civil și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(2) **Utilizatorul** este obligat să achite contravaloarea facturilor pentru **serviciul** prestat, în termen de 15 zile de la data primirii facturii.

(3) Neachitarea facturii în termenul precizat, atrage penalități de întârziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat fără ca acestea să depășească cuantumul debitului.

(4) Dacă sumele datorate nu sunt achitate în termen de 15 zile de la scadență, **operatorul** poate suspenda executarea contractului cu un preaviz de 5 zile iar reluarea prestării serviciului se va face în maximum 3 zile lucrătoare de la plata la zi o tuturor debitelor.

(6) Refuzul total sau parțial al **utilizatorului** de a plăti o factură emisă de **operator** va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 5 zile de la primirea facturii; după acest termen, factura se consideră acceptată, orice obiecție fiind neavenită.

(7) În cazul neexecutării ori executării cu întârziere de către **operator** a obligațiilor asumate prin prezentul contract, datorează **utilizatorului** penalități de întârziere în condițiile similare clauzelor de la art.9.

CAPITOLUL VIII – FORȚA MAJORĂ

Art.16. (1) Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice, în termen de 5 zile, celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 60 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna din părți să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL IX – ÎNCETAREA ȘI SUSPENDAREA CONTRACTULUI

Art.17. (1) Contractul se încheie pe durata delegării **serviciului** și poate înceta în următoarele cazuri:

(1) prin acordul scris al părților;

(2) prin denunțare unilaterală de către **operator** comunicată în scris **utilizatorului**, în cazul neachitării contravalorii **serviciului**, după trecerea unui termen de cel puțin 30 de zile de la scadență concomitent cu notificarea administrației publice locale de luare în evidență ca **utilizator** indirect și debitor al taxei speciale de salubritate;

(3) când **utilizatorul** notifică schimbarea domiciliului în altă localitate;

(4) ca urmare a deschiderii procedurii de faliment împotriva **operatorului** ori a decesului **utilizatorului** (în acest din urmă caz, numai dacă semnatarul contractului este unicul **utilizator** individual de la adresa indicată la art.1 din contract);

(5) în termenul prevăzut de legea specială în cazul încetării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate ori a retragerii/anulării licenței de operare.

(2) Încetarea contractului produce efecte la data de întâi a lunii următoare celei în care se realizează condiția de încetare/reziliere.

Art.18. (1) În cazul în care **utilizatorul** individual face dovada stabilirii reședinței într-o altă localitate, suspendarea contractului, în ceea ce îl privește, operează pentru perioada cuprinsă între ultima zi a lunii stabilirii reședinței și prima zi a lunii următoare încetării valabilității reședinței.

CAPITOLUL X – NOTIFICĂRI

Art.19. (1) Notificările **utilizatorului** referitoare la prevederile prezentului contract vor fi transmise formă scrisă **operatorului** prin poștă, fax, e-mail sau curier.

(2) Notificările **operatorului** referitoare la prevederile prezentului contract vor fi transmise **utilizatorului**, în formă scrisă, prin casierul - încasator (atașată la factură) sau, după caz, prin poștă, fax, e-mail sau curier.

CAPITOLUL XI – LITIGII

Art.20. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind interpretarea, executarea ori încetarea prezentului contract, să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor în termen de 15 zile de la transmiterea unei notificări scrise.

Art.21. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, după trecerea unui termen de 15 zile de la notificare, partea îndreptățită se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

CAPITOLUL XII – ACTE NORMATIVE DE REFERINȚĂ

Art.22. (1) Prezentul contract are la baza următoarele acte normative de referință, valabile la data semnării contractului :

a) Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;

b) Hotărârea Guvernului nr.527/2013 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – A.N.R.S.C.;

c) Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006;

d) Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;

e) Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor;
f) Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
g) alte acte normative în vigoare ce reglementează serviciul public de salubritate;
h) Ordinul nr. 82/2015 al A.N.R.S.C. privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților;

(2) Cadrul normativ precizat la alin (1) se completează de drept cu toate reglementările legislative, inclusiv cele ale administrației publice locale referitoare la serviciul de salubritate, ce vor fi adoptate ulterior intrării în vigoare a prezentului contract.

CAPITOLUL XIII – ALTE CLAUZE

Art.23. Prezentul contract de prestări servicii este considerat contract tip abonament, **utilizatorului** fiindu-i preluată întreaga cantitate de deșeuri menajere precollectată între două ridicări succesive, în condițiile respectării clauzelor stipulate mai sus.

Art.24. Orice modificare intervenită în statutul titularului de contract cu incidență asupra **serviciului** (schimbare de domiciliu, transfer de proprietate, modificare număr de persoane abonate etc.) va fi notificată **operatorului** în termen de 15 zile de la data producerii acesteia, prezentând acte doveditoare/în susținere.

Art.25. Utilizatorul declară că:

a) este conștient că orice activitate desfășurată în gospodăria/locuința proprie este generatoare de deșeuri și este de acord că acestea trebuie gestionate în conformitate cu legislația în vigoare și cu respectarea prevederilor Regulamentului Serviciului aprobat prin Hotărârea Consiliului Local;

b) este de acord ca **operatorul** să prelucreze datele cu caracter personal exclusiv în scopul derulării prezentului contract și numai până la încetarea efectelor acestuia, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/696 al Parlamentului European și al Consiliului precum și ale Legii nr. 677/2001.

Art.26. Termenii specifici folosiți în acest contract sunt cei explicați în legislația în materie aplicabilă și/sau standardele aferente.

Prezentul contract abonament a fost încheiat în 2 (două) exemplare, cu aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte.

Operator,

Utilizator,

Anexa nr.1 la contractul nr. /.....

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

Operator,

Utilizator,

.....

Întocmit,

.....